# 2. S P E C I Á L N Í Č Á S T

**Oblast sportu (**kód **ŠaS/S)**

**I. Účel poskytnutí finančních prostředků**

Program na poskytování peněžních prostředků z odvodů z loterií a jiných podobných her pro rok 2016 v oblasti sportu je vyhlašován za účelem zajištění celoročního provozu sportovních klubů, jednotlivců či významných akcí, zvyšování jejich úrovně a kvality, dále na udržování a rozšiřování sportovní infrastruktury, na popularizaci sportu mezi občany vč. podpory divácky atraktivních sportovních akcí města Ostravy.

**Témata podpory:**

* **Sportovní infrastruktura – výstavba, rekonstrukce, opravy** (kód ŠaS/S/1)
* **Sportovní činnost a vrcholné sportovní akce reprezentující město Ostravu** (kód ŠaS/S/2)

**II. Finanční rámec oblasti**

* Celkový předpokládaný objem finančních prostředků pro vyhlášená témata činí 62 mil. Kč.
* Maximální výše dotace poskytnuté na jeden projekt je 20 mil. Kč.
* Dotační oblast je určena pro projekty s minimální požadovanou částkou100.000,- Kč.

**III. Okruh způsobilých žadatelů**

 Do výběrového řízení se mohou přihlásit právnické i fyzické osoby (mimo fyzické osoby nepodnikající) splňující podmínky uvedené v tomto programu, jejichž **hlavní náplní činnosti je** **sport a tělovýchova** **provozované na území města Ostravy,** s výjimkou subjektů zřízených a založených statutárním městem Ostrava (dále jen SMO) a městských obvodů.

**IV. Podmínky výběrového řízení**

1. Žadatel si může do každého tématu podat pouze jednu žádost. V případě, že si žadatel podává žádost o poskytnutí dotace do více než jednoho tématu, nesmí použít stejný název projektu.Jako název projektu nelze uvádět název tématu oblasti, příp. název, který žadatel použil v rámci výběrového řízení pro poskytnutí dotací z rozpočtu SMO na rok 2016.

2. Do výběrového řízení se žadatel přihlašuje prostřednictvím elektronické aplikace EvAgend, dostupné na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/>. Zároveň je žadatel povinenvyplněné formuláře z aplikace EvAgend **-** **žádost a popis projektu** (k dispozici na webových stránkách města) - dodat podepsané i v tištěné podobě, včetně povinných příloh.

3. Každá žádost musí být předložena v samostatné obálce.

4. Součástí žádosti je čestné prohlášení žadatele, že ke dni podání žádosti nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání, či bydliště žadatele, že nemá nedoplatek na pojistném na veřejném zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání, či bydliště žadatele a že nemá nedoplatek na pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání, či bydliště žadatele (text uvedeného čestného prohlášení žadatel podepisuje na konci formuláře žádosti).

5. K žádosti je nutno doložit **povinné přílohy:**

**doklady o právní osobnosti žadatele** **-** v případě, že se žadatel účastnil výběrového řízení na poskytnutí dotací z rozpočtu SMO pro rok 2016 a v průběhu roku u něho nedošlo k žádným změnám, tyto povinné přílohy se nedokládají. V rámci této dotační oblasti stačí doklady doložit jedenkrát; dokládají se aktuální prosté kopie originálů.

* pro fyzické osoby podnikající:
* kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
* kopie živnostenského listu (pokud se jedná o činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon),
* nebo kopie výpisu z veřejného rejstříku (pokud je fyzická osoba zapsaná),
* kopie osvědčení o registraci – DIČ,
* pro právnické osoby:
* kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
* kopie dokladu o přidělení IČO,
* kopie osvědčení o registraci - DIČ, pokud bylo přiděleno,
* kopie dokladu právní osobnosti (výpis dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob; zřizovací listina; stanovy v platném znění; statut) s doložkou o registraci příslušným orgánem,
* kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, příp. písemné zmocnění k zastupování.
* **čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis) -** povinné pro všechny žadatele; povinná příloha se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/> a dokládá se jako originál;
* **čestné prohlášení o hlavní náplni činnosti žadatele** – dokládá se v případě, že se do dotačního řízení přihlásí fyzická osoba podnikající, společnost s ručením omezeným, akciová společnost nebo jiný právní subjekt, u kterého není zřejmé, zda je hlavnínáplní jeho činnosti sport; povinná příloha se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/> a dokládá se jako originál;
* **čestné prohlášení žadatele o reklamě, marketingu a přestupech hráčů** – dokládá se v případě, že je žadatelem profesionální sportovní klub; povinná příloha se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/> a dokládá se jako originál;
* **doklad o vztahu žadatele k nemovitosti, příp**. **jejího vlastnictví** - povinné pro téma S/1;
* **účetní závěrka za rok 2014** - dokládá se v případě, že jsou celkové náklady na realizaci projektu vyšší než 1 mil. Kč (nedokládá se v případě, že žadatel tuto přílohu doložil v rámci výběrového řízení na poskytnutí dotací z rozpočtu SMO pro rok 2016).

**V. Uznatelné náklady dotace**

Při zpracovávání rozpočtu projektu je nutné zachovat názvy nadefinovaných položek a specifikovat jednotlivé položky uznatelných nákladů. **Nespecifikované položky budou považovány za neuznatelný náklad.** Finanční prostředky mohou být poskytnuty na úhradu níže uvedených uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

* balné, poštovné a doprava související s nákupem uznatelných nákladů;
* bezpečnostní, zdravotnické a úklidové služby;
* cestovné, doprava, přeprava materiálu, vleky (vč. permanentek);
* energie, teplo, vodné, stočné, spotřeba plynu, odvoz odpadu;
* nájem a služby spojené s nájmem sportovišť a nebytových prostor;
* nákup dlouhodobého hmotného majetku do 40.000,- Kč pro zajištění sportovní činnosti (specifikujte);
* odměny pořadatelů, rozhodčích, technických a organizačních pracovníků (specifikujte);
* odměny z dohod (OON – DPP, DPČ vč. zákonných odvodů) a služby (OSVČ): správců, trenérů pro děti a mládež (specifikujte);
* opravy a udržování sportovišť a sportovního vybavení vč. nákupu materiálu (specifikujte);
* osvětlení, ozvučení, pronájem tribuny, pódia, sportovního povrchu a mantinelů, toalet a časomíry včetně dopravy a instalace (specifikujte);
* startovné, ubytování, stravování, pitný režim;
* věcné ceny, tiskové služby – kopírování, letáky, potisk materiálu apod. (specifikujte);
* sportovní materiál a vybavení, zdravotní pomůcky a materiál (specifikujte);
* zdravotní, rehabilitační a regenerační služby;
* vzdělávání trenérů a lektorů související s projektem;
* investiční náklady – výstavba rekonstrukce, opravy, příp. nákup dlouhodobého hmotného majetku nad 40.000, - Kč, (specifikujte položky, případně doložte vlastní rozpočet).

**Z poskytnuté dotace nelze hradit zejména**:

* platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právnickým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace;
* leasingové splátky, úroky z úvěrů a půjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace;
* smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné majetkové sankce;
* náklady na pohoštění – rauty, občerstvení;
* dary;
* odpisy z majetku;
* finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek);
* vzájemný zápočet závazků a pohledávek;
* zálohové platby, které nebudou do termínu končeného čerpání dotace vyúčtování;
* náklady vzniklé v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek;
* náklady, které byly vynaloženy příjemcem dotace pro jiný subjekt a byly refakturovány;
* náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu.

**VI. Kritéria pro hodnocení žádostí**

* Provozování sportovní činnosti ve prospěch občanů města Ostravy déle než 1 rok;
* Splnění veškerých formálních náležitostí a úroveň zpracování projektu;
* Soulad s dotační oblastí a potřebnost realizace projektu;
* Výsledky předběžné veřejnosprávní kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb. - posouzení požadavku zhlediska efektivity, hospodárnosti a účelnosti;
* Výsledky veřejnosprávních kontrol a úroveň zpracování finančního vypořádání (vyúčtování) dotací obdržených v minulosti;
* Historie poskytnutých dotací ze strany SMO v minulosti;
* Popularita sportu v České republice;
* Způsob financování projektu **-** ziskový či neziskový charakter žadatele;
* Úroveň podpory vzdělávání trenérů, lektorů, sportovních pracovníků apod.;
* Finanční náročnost provozovaného sportu.

Tento Program byl schválen usnesením Zastupitelstva města Ostravy č. 0977/ZM1418/15 ze dne 23. 03. 2016 a nabývají účinnosti dnem schválení.